

ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА 1927” СЕЛО ВЪРБИЦА, ОБЩИНА
ВРАЦА

П Л А Н

**за дейността на читалище “Пробуда 1927” с. Върбица
през 2022 година**

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство - 6 броя.
2. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата по параграфи, съобразно дейностите.
3. Активно участие в проекти и програми за местно развитие и финансиране на читалищната дейност.
4. Обучение и квалификация:
 - Участие на щатните работници в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.
5. Поддържане и обогатяване на материално-техническата база.
 - Козметичен ремонт на библиотеката – боядисване на стени и тавани и изкърпване на паднал таван повреден от проливните дъждове.
 - Частична подмяна на покрива на читалището и отремонтване на паднали тавани в засегнатите помещения от течовете.
7. Активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за периодични издания и интернет. Постоянното обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси;
2. Междубибliотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.
3. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и мероприятия.
4. Осъществяване на изложби свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер;

5. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни събития;
6. Закупуване на нова тонер касета за мултифункционалното устройство и зареждане на касетата на принтера.

III. Художествено – творческа работа

1. Организиране на събития, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции, обичаи, празници и бележити годишнини в с. Върбица по приложен график.

2. Любителско художествено творчество:

- 2.1. Повишаване на художествено – творческите постижения на Женската певческа група и индивидуални изпълнители;
- 2.2. Активно участие на любителския ни състав и индивидуални изпълнители в събития на местно и общинско ниво;
- 2.3. Подготовка на репертоар и реквизит за изявиите;
- 2.4. Работа с децата през лятната ваканция.

<i>дата</i>	<i>мероприятие</i>	<i>отговорник</i>
януари	<ul style="list-style-type: none"> ● Отбелязване на Бабинден; 	секретар-библиотекаря и Клуб на пенсионера
февруари	<ul style="list-style-type: none"> ● Изработване на мартеници - конкурс; 	работник в библиотеката
март	<ul style="list-style-type: none"> ● Изложба на изработените мартеници; ● Отбелязване на Деня на самодееца; ● Отбелязване националния празник на Република България. Поднасяне на венци и цветя на паметника в центъра на селото; ● Общоселски пролетен празник; 	секретар-библиотекаря, църковното настоятелство и Клуб на пенсионера
април	<ul style="list-style-type: none"> ● Международен ден на детската книга. ● Седмица на гората; 	секретар-библиотекаря

	<ul style="list-style-type: none"> ● Лазаруване на територията н с.Върбица; ● Активно участие със свои инициативи и дейности в Маратон на четеното; ● Общински пролетен празник; 	
май	<ul style="list-style-type: none"> ● Изложби за Деня на Европа 9 май и Деня на славянобългарската писменост 24 май; ● Национална библиотечна седмица; ● Отбелязване на Великден; 	секретар-библиотекаря и учители, ЦДГ
юни	Организиране и провеждане на Детско утро;	секретар-библиотекаря и учители от ЦДГ
юли – август	<ul style="list-style-type: none"> ● Откриване на Лятна работа с деца. Работа по секции: <ul style="list-style-type: none"> - “Лятна читалня”; - “Творческа работилница”; - “Роден край”; - “Ръкоделие” - „Спортна секция” ● Закриване на лятната работа с деца. 	секретар-библиотекаря
октомври	<ul style="list-style-type: none"> ● Отбелязване на Международен ден на възрастните хора; 	секретар-библиотекаря и Клуб на пенсионера
ноември	<ul style="list-style-type: none"> ● Тържество за 1- ви ноември – патронен празник на читалището; 	секретар-библиотекаря и настоятелство-то

декември	• Коледуване;	секретар-библиотекаря
----------	---------------	-----------------------

Необходими средства по точка I., II., и III. от Плана на читалището за 2022г. са 1000,00 лв.

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Всяко голямо мероприятие ще бъде провеждано по отделен сценарий придружен с план-сметка за финансовите средства. Подготовката на отделните сценарий и технически планове за тяхното осъществяване ще бъде възложено на съответните отговорници от Настоятелството веднага след като се утвърди проекта на културния календар.
2. Културният календар е отворена система, която ще може да се допълва и актуализира при необходимост.
3. Когато има финансова възможност Читалището поема от своя бюджет част от пътните или дневни разходи на самодейците при участието им в различни конкурси и събори.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Субсидиране „Държавни дейности”.
2. Очаквано общинско финансиране във връзка с чл.23 от ЗНЧ.
3. От събран членски внос.
4. Проекти и програми.
5. Дарения.

28.10.2021 г.
с. Върбица

Председател:
/Мариела Стефанова/

Изготвил:
/ Марияна Нелова/